

患者様の個人情報の取扱いについて

当医院では、患者様に信頼していただきかつ安心していただける医療機関となるため、患者様に関する個人情報については、以下の考え方に沿って適正な管理を行い、正確性・機密性の保持に努めております。

① 個人情報を収集する目的

患者様の個人情報は、患者様との信頼関係を安全かつ確実に進め、診療・治療、サービスを提供させていただくために収集しています。具体的には、ご本人であるかの確認、症状、経過、過去の病歴などの確認、サービスの提供などの目的のために利用されます。

② 収集する個人情報の種類

【主なもの】患者様の住所、氏名、生年月日、性別、電話番号、保険証番号など。その他に、初診患者アンケートや診察などでお尋ねした情報（健康状態、過去の病歴、アレルギーの有無など）があります。

③ 個人情報の収集方法

十分な安全保護措置を講じたうえで、主に初診患者アンケート、診察などでお尋ねした情報を収集しています。

④ 個人情報の利用・提供

当医院では、つぎの場合を除いて患者様の情報を利用したり外部に提供することはありません

- ・患者様が同意されている場合（病院・診療所、薬局との連携・・・等）
- ・法令により必要と判断される場合
- ・患者様または公共の利益のため必要であると考えられる場合

⑤ 個人情報の管理方法

- ・患者様の情報を正確、最新なものにするように常に適正な措置を講じています。
- ・患者様の個人情報が流出することを防止するため、万全を尽くし、当医院従業員、当医院に出入りする各業者とは、機密保持の契約を交わし、厳正な管理を実施させております。
- ・診療録（カルテ）の保管義務は、5年以上であり、当医院では管理責任者設置のもと管理しております。
- ・保管期間を過ぎたカルテ等においても、個人情報の漏れることのないよう、厳正な処置をしております。

⑥ 患者様からの開示、訂正のご請求

- ・患者様からご自身に関する情報の開示のご依頼があった場合は、請求者がご本人であることを確認させていただいたうえで、特別な理由がない限りお答えしています。
- ・患者様に関する情報が不正確である場合には、正確なものに訂正させていただきます。
- ・名前での呼び出しを希望されない方は窓口までお申し付けください。
- ・学校、会社、子供等への情報開示はいたしません。

⑦ 変更

上記ご案内の内容に変更があった場合は、あらためてお知らせいたします。

ご質問は、窓口、お電話にて受付けております。診療時間内をお願いいたします。

院長